

Regulamin Seminarium

§1. Postanowienia ogólne

- 1.1.** Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników Seminarium: Proces przygotowania wyrobu medycznego do oceny zgodności (dalej Seminarium) oraz Organizatora, dalej zwany jest Regulaminem.
- 1.2.** Organizatorem Seminarium jest firma Jagiellońskie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (ul. Michała Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków), zwana w dalszej części Regulaminu Organizatorem.
- 1.3.** Seminarium, odbędzie się w terminie, miejscu oraz formie wskazanej przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany właściwości Seminarium, wskazanych w zdaniu pierwszym, do dnia rozpoczęcia Seminarium.
- 1.4.** Uczestnikiem Seminarium może być osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej ale posiadająca zdolność prawną oraz przedstawiciele Partnera, w dalszej części Regulaminu zwani są oni Uczestnikami.
- 1.5.** W ramach Seminarium odbędą się warsztaty w formie wykładów, konsultacje oraz stoisko portalu pharmajobs.pl

§2. Rejestracja uczestnictwa w Seminarium

- 2.1.** W celu wzięcia udziału w Seminarium uczestnik ma obowiązek dokonania rejestracji oraz terminowego uiszczenia opłaty wskazanej na stronie internetowej Seminarium zgodnie z danymi wysłanymi na fakturze.
- 2.2.** Warunkami uczestnictwa w Seminarium są:
- 2.2.1.** Zgłoszenie uczestnictwa w Seminarium poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Seminarium oraz

2.2.2. Uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanych przez Organizatora.

2.3. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa w Seminarium za pośrednictwem strony internetowej Seminarium upływa w dniu wskazanym przez Organizatora. Rejestracja po tym terminie będzie niemożliwa.

2.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas rejestracji uczestnictwa w Seminarium.

2.5. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej Seminarium oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów prawnych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.

§3. Opłaty

3.1. Informacja na temat wysokości opłat za uczestnictwo w Seminarium jest zamieszczona na stronie Serwisu Internetowego Seminarium:

<https://www.jagiellonskiecentruminnowacji.pl/aktualnosci/proces-przygotowania-wyrodu-medycznego-do-oceny-zgodnosci/>

3.2. Opłatę za udział w Seminarium należy uiścić na konto wskazane przez Organizatora. Informacje o wymaganych opłatach znajdują się również na stronie internetowej Seminarium.

3.3. Brak uregulowania należności za udział w Seminarium w terminie 14 dni od wystawienia przez Organizatora faktury upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

3.4. Organizator wystawi fakturę VAT lub fakturę imienną na potwierdzenie dokonanych wpłat.

3.5. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Seminarium.

3.6. Koszt udziału w Seminarium, ewentualnego pobytu i przejazdu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

§4. Rezygnacja z udziału w Seminarium

4.1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Seminarium w terminie 14 dni od daty rezerwacji uczestnictwa, nie później jednak niż do dnia rozpoczęcia Seminarium. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Seminarium powinna być dokonana w formie pisemnej na adres e-mail: marketing@jci.pl.

4.2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Seminarium Organizator niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty złożenia rezygnacji, zwróci wszelkie uiszczone przez Uczestnika opłaty na wskazane przez niego konto bankowe.

§5. Reklamacje

5.1. Wszelkie reklamacje Uczestników Seminarium wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres e-mail: marketing@jci.pl.

5.2. Reklamacje Uczestników Seminarium mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Seminarium.

5.3. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

§6. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 (dalej „rozporządzenie”) informujemy, że:

6.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej „Administrator”) jest Jagiellońskie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (ul. Michała Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków).

6.2. Jako Administrator odpowiadamy za wykorzystanie Pani/Pana danych osobowych w sposób bezpieczny oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6.3. Pani/Pana dane osobowe:

a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji zawartej z Panią/Panem umowy,

b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą przetwarzane w celu wypełnienia prawnego obowiązku związanego z wystawianiem i przechowywaniem dokumentów oraz faktur za świadczone bądź zlecane przez Administratora usługi, realizacji przysługujących Pani/Panu lub Administratorowi uprawnień posprzedażowych, w tym także dla obrony przed i w związku z dochodzeniem roszczeń oraz realizowania innych obowiązków prawnych przed urzędami państwa.

c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą one przetwarzane w celu wykonywania marketingu bezpośredniego,

d) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia na podstawie odrębnie udzielonej przez Państwa zgody — w przypadku jej udzielenia — będą przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych.

6.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez inne podmioty, świadczące dla Administratora usługi m.in. dotyczące rozliczeń finansowych, ochronę mienia i osób, biura rachunkowe, prawne, doradcze i konsultacyjne oraz archiwizacyjne, serwis sprzętu informatycznego oraz programów komputerowych, w których dane są gromadzone, wszelkie inne usługi wspomagające podejmowane działania Administratora przy prowadzonej przez niego działalności w związku z realizacją zawartych przez Administratora z osobami trzecimi lub Panią/Panem umowy.

6.5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie poprzez wysłanie informacji pisemnej na adres Przedsiębiorstwa Administratora bądź e-mail: iodo@jci.pl

6.6. Niezależnie od postanowień pkt. 5 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą nie jest Państwa zgoda, umowa czy przepis prawa. Wobec prowadzonego przez Administratora marketingu bezpośredniego, w tym profilowania i danych przetwarzanych na innej podstawie prawnej niż wskazane w zdaniu pierwszym mogą Państwo złożyć sprzeciw na adres Przedsiębiorstwa Administratora bądź e-mail Inspektora Danych Osobowych podany w pkt. 6.5. W przypadku złożenia sprzeciwu po rozpatrzeniu Państwa wniosku nie będzie możliwe przetwarzanie przez Administratora danych osobowych objętych sprzeciwem, chyba, że wykazemy iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub istnieją podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6.7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wyznaczony przez administratora tj. 10 lat przy czym w przypadku wniesienia sprzeciwu dla przetwarzania danych osobowych, aż do momentu wniesienia sprzeciwu, który został uwzględniony w trybie określony w pkt. 6.

6.8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwiających realizację umowy może skutkować odmową realizacji zamówienia/umowy.

6.9. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie przez Organizatora swojego wizerunku utrwalonego w jakikolwiek sposób w trakcie trwania Seminarium w celach promocyjnych, na następujących polach eksploatacji:

- utrwalania i zwielokrotniania wizerunku techniką cyfrową;
- publicznego wyświetlania, odtwarzania oraz publicznego udostępniania wizerunku w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej Organizatora, Współorganizatora i Partnera Seminarium.

6.10. Licencja na wykorzystanie wizerunku udzielana jest nieodpłatnie.

§7. Postanowienia końcowe

7.1. W przypadku, gdy Seminarium nie odbędzie się z przyczyn zależnych wyłącznie od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.

7.2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Seminarium będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.

7.3. Seminarium ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 lutego 2023 roku o bezpieczeństwie imprez masowych ([Dz.U. 2023 poz. 616](#)).

7.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

7.5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Seminarium.

7.6. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Seminarium, jak również w miejscach zakwaterowania.

7.7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Seminarium.

7.10. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Seminarium. Przy czym w odniesieniu do usług będących w toku, zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili składania rezerwacji przez Uczestnika.

7.11. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Seminarium i obowiązują wszystkich Uczestników.